VAMDRUP
REVISIONS
KONTOR

BHS
REVISION

Jernbanegade 9 · 6580 Vamdrup · TLF. 75 58 34 44 · FAX 75 58 36 37 · E-MAIL: bhs@bhsrevision.dk

KLIPLE' MÆRKEN
v/formand Karin Johannsen Terp
Kliplev Søndergade 8, Kliplev
6200 Aabenraa

ÅRSRAPPORT FOR 2011/2012

CVR-nr. 32 34 79 16

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER
FSR*

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
LEDELSESPÅTEGNING	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING	5
RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. SEPTEMBER 2011 – 31. AUGUST 2012	7
BALANCE PR. 31. AUGUST 2012	8
NOTER	10

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2011/2012 for Kliple´ Mærken.

Årets Kliple´ Mærken har traditionerne tro været en blanding af nyt og gammelt, godt og mindre godt.
Regnskabet bærer præg af, at sommeren endnu ikke var kommet til Danmark den anden weekend i juni og markedet blev afholdt i koldt og regnfuldt vejr. Fra lørdag eftermiddag og hele søndagen var der næsten konstant smudsregn og det har sat sit præg på omsætningen og resultatet.

Onsdag aften lagde ud med en velbesøgt kirkekoncert og torsdag aften var igen en succes for de mange børn der deltog i børnedisco.
Fredag var årets store nyskabelse på programmet. Pensionist matinéen med gratis kaffebord var omskabt til seniorfrokost med platte og underholdning med Richard Ragnvald i cafételtet.
Alle 120 billetter var solgt på forhånd og byens og omegnens seniorer og pensionister havde en rigtig god og hyggelig eftermiddag, som komitéen har modtaget mange positive tilbagemeldinger på.

Fredag var også ramme om den traditionelle fest i det store telt. I år med D.J. Ötzi Double som underholdende indslag.
Komitéen glæder sig over, at der i år blev solgt ca. 70 spisebilletter mere end i 2011, så der i år igen var over 400 spisende gæster, og det samlede deltagerantal ca. 100 højere end sidste år.
Fredag resulterede således i en omsætningsfremgang på 10 % excl. entreindtægt.

Lørdag morgen var gratis morgenkaffe i det store telt igen en succes, både for kræmmere og byens befolkning, selv om den kom til at kræve lidt ekstra tålmodighed fra deltagerne pga. strømsvigt.
Dagen fortsatte med bl.a. skat-turnering, som var ny på programmet i 2010. I år havde den lokale skatklub overtaget ansvaret for afholdelse og afvikling af selve turneringen, således at Kliple´ Mærken kun stod for salg af mad og drikke.

Lørdag aften var det Fede Finn og Funny Boyz som stod for underholdningen i det store telt. Der var en deltagerfremgang på ca. 130 i forhold til 2011, hvilket da også resulterede i at omsætningen blev bragt tilbage på tidligere års niveau.
Også i Smugkroen blev omsætningen lørdag holdt på niveau med se seneste år. Til gengæld har det kolde og våde vejr sat sit tydelige præg på omsætningen i de udendørs salgssteder, som ølvogne og Æ Gennemfart, der har oplevet et stort omsætningsfald.

Samlet resulterede lørdagen i en omsætningstilbagegang på 7%.

Søndagens program var ganske traditionelt med ringridning, musikkonkurrence, underholdning på stadion og børneunderholdning i det store telt og søndag aften var det igen Kandis som stod for festen i det store telt.

LEDELSESPÅTEGNING (fortsat)

Kliplev Hallens tilbygning har givet afklaring af den fremtidige plads og lokale situation for Kliplev Mærken og dermed også af de fremtidige betingelser for afholdelse af Kliple´ Mærken. Komitéen forventer på den baggrund at der det kommende år vil blive afholdt en del udgifter til forbedring af vand- og kloakinstallationer på pladsen.

Det er der igennem en årerækkes konsolidering lagt penge til side til og komitéen har derfor vedtaget at udlodde 110.000 kr. af årets overskud til Kliple´ Mærkens fond af 1984.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, dog under hensyn til den efterfølgende beskrevne regnskabspraksis.

Der er ikke foretaget lageroptælling af uvæsentlige, overskydende beholdninger af engangsartikler og diverse andre forbrugsvarer, der anvendes år efter år, og som udgør en ubetydelig lagerbeholdning.

Der er ikke foretaget periodisering, i henhold til foreningens forskudte regnskabsår, af forbrug af vand, telefon m.m., der af leverandøren afregnes kvartalsvis.

Ikke fakturerede men forventede omkostninger er periodiseret i regnskabet.

Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til Komitéens godkendelse.

Kliplev, den 12. oktober 2012

Komitéen:

Karin Terp

Karin Johannsen Terp
Formand

Undertegnede komitémedlemmer godkender hermed regnskabet:

Tina Pelle Andersen

Uwe Jensen

Jensen

I 2011 faldt Kliple´ Mærken sammen med pinsen hvilket gav mulighed for at forlænge aftenen og resultatet var et rekord stort antal deltagere og dermed også en rekord stor omsætning.

I år var vi tilbage til normal åbningstid og søndagen var generelt præget af det våde og kolde vejr, der herskede hele dagen. Det har selvfølgelig sat sit præg på både antallet af gæster på pladsen, deltager antallet søndag aften i teltet og omsætningen.
Omsætningen er således ca. halveret i forhold til 2011, og det gælder for stort set alle salgssteder. I sammenligning med et normalt år med samme åbningstider er omsætningstilbagegangen selvfølgelig ikke helt så grel, men i niveauet 20-35%, sammenlignet med de seneste par år.

Det våde vejr til trods har der ikke været ekstra udgifter til forebyggelse eller reparation af plads og udstyr.
Udgiften til musik og underholdning er reduceret med ca. 25 tkr., udgiften til reparation, vedligeholdelse og nyanskaffelser er reduceret med 42 tkr.. Til gengæld er der brugt ca. 35 tkr. mere til leje af plads, telte og andre faciliteter.

Derudover ligger omkostningsniveauet generelt meget på linie med omkostningerne de tidligere år.

Det samlede resultat ender således på 113 tkr., en tilbagegang på 91 tkr. i forhold til 2011, hvilket komitéen betragter som tilfredsstillende, omstændighederne taget i betragtning. Komitéen glæder sig over, at nye tiltag er blevet positivt modtaget af publikum og er ydmyge over for omstændigheder, bl.a vejret, som man ikke kan gøre noget ved. Det giver til stadighed stof til eftertanke, forsigtighed og omhu på omkostningssiden.

Sidste år tog vore frivillige medhjælpere særdeles godt i mod indførelsen af kasseapparater og på opfordring er anskaffet yderligere et kasseapparat, som i lighed med de øvrige afskrives over 5 år.
At lære i omegnen af 200 medhjælpere at bruge kasseapparat i mere eller mindre travle og pressede salgssituationer kræver mere end 1 års indkøring, derfor er alle gamle registreringssystemer fortsat bibeholdt og regnskabet er aflagt i henhold til registreringen i disse systemer.

Færdiggørelsen af Kliplev Hallens tilbygning er i fuld gang og Kliple´ Mærken forventer at det nye depotlokale blive færdiggjort i løbet af efteråret, hvorefter Kliple´ Mærken kan gå i gang med indretning og ibrugtagning.
Kliple' Mærken skal selv stå for indretningen af lokalet, etablering af indskudte etager, hylder, skabe m.v.
Indtil videre er indkøbt og opsat materialer til indskudt etage, fordi det skulle passe ind i den øvrige udførelse af byggeriet. Materiale udgiften er aktiveret og den samlede udgift til indretning vil blive afskrevet over 5 år efter ibrugtagning af lokalet.

Til komitéen i Kliple' Mærken.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kliple' Mærken for regnskabsåret 1. september 2011 - 31. august 2012, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2011 - 31. august 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vamdrup, den 12. oktober 2012.
BHS REVISION/Vamdrup Revisionskontor

Bjarne Høi Sørensen
Registreret revisor

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. SEPTEMBER 2011 - 31. AUGUST 2012

NOTE		2011/12	2010/11 tkr.
1	OMSÆTNING	1.551.068	1.734
2	Direkte forbrug	-1.032.615	-1.052
	DÆKNINGSBIDRAG	518.453	682
3	Drifts- og afviklingsomkostninger	-200.143	-249
	Markedsføringsomkostninger	-59.094	-59
4	Repræsentation	-28.620	-36
5	Administrationsomkostninger	-115.233	-114
	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	115.363	224
6	Afskrivninger	-10.128	-9
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	105.235	215
	Finansielle indtægter	7.645	7
	Finansielle omkostninger	-4	0
	ÅRETS RESULTAT	112.876	222

BHS REVISION

BALANCE PR. 31. AUGUST 2012

NOTE		2011/12	2010/11 tkr.
	AKTIVER		
6	ANLÆGSAKTIVER		
	Indretning af lejede lokaler	5.729	0
	Driftsmidler	26.512	33
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	32.241	33
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Varebeholdninger	37.275	22
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	1.750	0
7	Tilgodehavende merværdiafgift	1.072	3
	Sydbank, anfordringskonto	21.240	43
	Sydbank, aftalekonto	825.000	900
	Giro	645	1
	Kassebeholdning	1.268	0
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	888.250	969
	AKTIVER I ALT	920.491	1.002

BALANCE PR. 31. AUGUST 2012

NOTE		2011/12	2010/11 tkr.
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
	Saldo primo	789.636	767
	Årets resultat	112.876	222
	Overført Kliple' Mærkens Støttefond 1984	-110.000	-200
	EGENKAPITAL I ALT	792.512	789
	GÆLD		
	Kliple' Mærkens Støttefond 1984	110.000	200
	Diverse kreditor	7.379	2
	Skyldige omkostninger	10.600	11
	GÆLD I ALT	127.979	213
	PASSIVER I ALT	920.491	1.002

	2011/12	2010/11 tkr.
NOTE 1. OMSÆTNING		
Ølvogne og lignende	84.669	172
Festtelte	523.709	557
Madtelte og lignende	63.788	107
Pølsetelte	51.153	51
Kombinerede øl og pølsetelte	121.747	173
Entré	211.913	173
Stadepladsleje	309.215	308
Tivoli mv.	150.000	150
Indtægter Lotto, Skatturnering	19.203	24
Diverse salg mv.	15.671	19
	1.551.068	1.734
NOTE 2. DIREKTE FORBRUG		
Øl og vand	175.359	218
Spiritus og cigaretter	30.954	33
Varer til madtelte	83.404	62
Pølser m.m.	46.393	43
Præmier lottospil og skatturnering	8.772	16
Musik, optog og underholdning	303.350	331
Koda og Gramex afgifter mv.	21.485	19
Leje af plads, maskiner og telte	267.308	233
Diverse direkte forbrug	95.590	97
	1.032.615	1.052
NOTE 3. DRIFTS- OG AFVIKLINGSOMKOSTNINGER		
"Stuen" - medhjælperkantine	32.777	32
Reparation og vedligeholdelse, udstyr og plads	2.643	29
Toiletforhold, oprydning og rengøring	71.434	78
Nyanskaffelser udstyr	12.842	28
Diverse drifts- og afviklingsomkostninger	80.447	82
	200.143	249

	2011/12	2010/11
		tkr.

NOTE 4. REPRÆSENTATION

Gaver og blomster	2.120	3
Møder og forplejning	26.500	33
	28.620	36

NOTE 5. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

Kontorhold og EDB-udgifter	1.061	2
Telefon m.m.	4.826	5
Forsikringer	31.755	30
El og vand	28.514	23
Porto og gebyrer	5.143	6
Interne møder	30.314	39
Revisorassistance	7.800	8
Diverse administrationsomkostninger	452	1
Kassedifferencer	5.368	0
	115.233	114

NOTE 6. ANLÆGSAKTIVER

	Indretning af lejede lokaler	Driftsmidler
Anskaffelsessum pr. 1. september 2011	0	115.887
Tilgang	5.729	4.000
Afgang	0	0
ANSKAFFELSESSUM PR. 31. AUGUST 2012	5.729	119.887
Afskrivninger pr. 1. september 2011	0	83.247
Årets afskrivning	0	10.128
AFSKRIVNING PR. 31. AUGUST 2012	0	-93.375
BOGFØRT VÆRDI PR. 31. AUGUST 2012	5.729	26.512

NOTE 7. MERVÆRDIAFGIFT

Udgående afgift	267.380	
Varer købt i udland	1.499	
Korrektion til udgående afgift	0	268.879
Indgående afgift	216.501	
Korrektion til indgående afgift	0	-216.501
		52.378
Afregnet i året		-53.450
TILGODE PR. 31. AUGUST 2012		-1.072